

Shrnutí působnosti centrálního koordinačního týmu v době konání českého předsednictví v Radě EU

Organizace, logistika a komunikace

1. ledna – 30. června 2009

Předkládá:

Útvar ministra pro evropské záležitosti

1. Úvod	4
2. Agenda logistiky a organizace.....	6
2.1. Technické zajištění zasedání	9
2.2. Zajištění stravovacích služeb (catering)	11
2.3. Zajištění tlumočnických služeb	11
2.4. Doprovod delegací (tzv. „liaison officers“) a hostesky	12
2.5. Zajištění ubytovacích služeb.....	13
2.6. Zajištění přepravy delegátů.....	14
2.7. Akreditační systém	14
3. Agenda komunikace	14
3.1. Komunikační a informační kampaň českého předsednictví.....	15
3.2. Logo předsednictví.....	16
3.3. Oficiální webová stránka českého předsednictví www.eu2009.cz	17
3.3.1. Evropský chat – „Ptejte se českého předsednictví“	19
3.3.2. Nejdůležitější informace každý den	20
3.3.3. Okamžité informování o aktualitách na webu	20
3.3.4. „Co se bude dít v následujících dnech?“	20
3.3.5. Mobilní minimagazín - „Aktuality v mém mobilu“	21
3.3.6. „Jaký je váš názor na...“	21
3.4. Agenda překladatelských služeb	21
3.4.1. Typy překládaných textů	22
3.4.2. Databáze překladatelských služeb	22
3.5. Agenda tiskovin.....	24
3.6. Agenda propagačních předmětů	25
3.7. Tisková střediska a logistika médií.....	28
3.7.1. Tisková střediska	30
3.7.2. Hlavní úkoly týmu tiskových středisek.....	31
3.7.3. Hodnocení od zástupců médií.....	32
3.8. Agenda kulturně doprovodných akcí předsednictví	32
3.8.1. Zahajovací večer českého předsednictví - Sladíme Evropu; Národní divadlo, 7. ledna 2009	33
3.8.2. Zahájení českého předsednictví v Bruselu - Český ples; Autoworld Brusel, 30.ledna 2009	33
3.8.3. Evropská identita – Evropa bez bariér; ČR, Brusel	34
3.8.4. Eurofestivaly; Zlín, České Budějovice, Mariánské lázně, Litoměřice, Brno	34
3.8.5. Den Evropy; Praha Mozarteum, 9.5.2009	35
3.8.6. Svět knihy 2009: 27 ze 27 / Evropa v literatuře – literatura v Evropě; Praha, 14.-17.5.2009	35
3.8.7. Jeden svět- programová sekce Evropa bez bariér/ Evropa v (jednom) světě; Praha, regiony ČR, Brusel, Washington D.C.....	36
3.8.8. Expozice v předsednických prostorách budovy rady EU Justus Lipsius v Bruselu - v tzv. 50. patře budovy Rady EU; stálá expozice v průběhu celého období předsednictví	36
3.8.9. Expozice v Atriu budovy Rady EU Justus Lipsius v Bruselu	36
3.8.10. Art and the Idea of Decadence in the Bohemian Lands, 1880-1914;.....	37
3.8.11. Via Lucis 1989-2009; Brusel 5.-31.3.2009	37
3.8.12. Křehký by Designblock Prague; Brusel 27.3.-26.4.2009	37

3.8.13. Závěrečné akce českého předsednictví	38
3.9 Výzdoba v jednotném vizuálním stylu předsednictví	38
3.9.1. Vznik dekorací	39
3.9.2. Stálá výzdoba instalovaná v prostorách v ČR a v Bruselu	39
3.9.3. Výzdoba v průběhu konání předsednických akcí na pracovní úrovni	40
3.10. Zodpovídání dotazů veřejnosti během českého předsednictví - Ptejte se předsednictví.....	41
3.10.1. Dotazy veřejnosti: public@eu2009.cz.....	41
3.10.2. Dotazy médií: media@eu2009.cz.....	42
3.10.3. Telefonické dotazy	42

1. Úvod

Cílem předkládaného materiálu je prezentovat ke konci předsednictví České republiky v Radě EU stav agend zajišťovaných centrálně Úřadem vlády ČR pro potřeby organizace a související logistiky a komunikace předsednictví. Tyto agendy jsou v působnosti Sekce pro předsednictví (dále „SPP“) v rámci útvaru ministra pro evropské záležitosti (do 8. května 2009 útvaru místopředsedy vlády pro evropské záležitosti). Zajišťují je Odbor logistiky a organizace, Odbor komunikace a Odbor rozpočtu a veřejných zakázek.

Sekce pro předsednictví během dvouleté předcházející přípravy a během samotného průběhu předsednictví zajišťovala činnosti, které z velké části spočívaly v přípravě a realizaci akcí na území České republiky (neformálních rad ministrů a summitů hlav států a vlád) i podmínek pro pracovní zasedání, která probíhala v Kongresovém centru Praha. Intenzívně přitom spolupracovala s resorty a se Sekcí pro evropské záležitosti pod ministrem pro evropské záležitosti, která měla na starost obsahovou stránku jednání. Na přípravě a realizaci zasedání ministrů, která proběhla v Praze i v regionech mimo Prahu (tj. v Luhačovicích, Hluboké nad Vltavou, Mariánských Lázních, Litoměřicích a Brně), byly významnými partnery jednotlivé odpovědné resorty a rovněž města a kraje.

Četné aspekty působnosti SPP ovšem zasahovaly i do Bruselu (například výzdoba budovy Generálního sekretariátu Rady EU, spolupráce na organizačním i finančním zajištění zasedání Evropských rad, spolupráce na zahajovací a závěrečné kulturní akci v Bruselu) i do dalších zemí (působnost webové stránky www.eu2009.cz, která je hlavním komunikačním nástrojem předsednictví, evidence kulturních a doprovodných odborných akcí předsednictví na webové stránce aj.).

Mimo působnost SPP se konala různá pracovní jednání a semináře, které si resorty zajišťovaly samostatně, i stovky jednání v Bruselu v souvislosti s formálním programem Rady EU, kde hlavním partnerem Generálního sekretariátu Rady EU, pokud jde o organizační stránku akcí, bylo Stálé zastoupení ČR při EU v Bruselu. Řada jednání také proběhla mimo působnost SPP při zastupování Rady EU Českou republikou na zasedáních v Evropském parlamentu, u mezinárodních organizací, v rámci setkávání velvyslanců České republiky v zahraničí s jejich partnery a s administrativou zemí, v níž působí, apod.

V České republice i jinde ve světě se rovněž konalo velké množství doprovodných odborných akcí, které tematicky navazovaly na priority předsednictví a využívaly jeho logo, jejich hlavním organizátorem však byly subjekty mimo státní správu – neziskové organizace, průmyslové svazy a obchodní komory, vysoké školy, Akademie věd a podobně.

Z bohatého spektra odborných i kulturních akcí, kterých během každého předsednictví probíhá ve světě na 3000, SPP na území ČR přímo zajišťovala a z velké části i financovala kolem 120.

Pořádání neformálních zasedání Rady EU v předsednické zemi a kulturní a doprovodný program předsednictví, včetně aktivit orientovaných na informování veřejnosti, jsou nezbytnou součástí každého předsednictví. Pořádající země tak umožňuje široké veřejnosti seznámit se s významem a fungováním předsednictví a přiblížit jí působnost Rady EU. Poskytuje také příležitosti k poznání nejen kongresových míst a produktů a služeb souvisejících s pořádáním zasedání, ale v rámci doprovodného programu i významných památek, přírody a jiných pozoruhodností všem, kdo ji v rámci předsednictví navštíví, což jsou nejen tisíce delegátů (Českou republiku navštívilo během předsednictví kolem 15 tisíc delegátů ze zahraničí), ale také stovky novinářů z celého světa. Dle zkušeností ostatních předsednických zemí je pozitivní vliv předsednictví na rozvoj turistiky i kongresové turistiky nepochybný. Konání předsednických i doprovodných kulturních a odborných akcí ve více regionech České republiky výrazně pomohlo tento efekt nasměrovat i do regionů mimo Prahu.

Předkládaný materiál se v detailech zabývá jednotlivými aspekty působnosti Sekce pro předsednictví a uvádí související důležité údaje.

Finanční aspekty předsednictví

České předsednictví hospodařilo s rozpočtem 2 mld. Kč z tzv. všeobecné pokladní správy pro jeho přípravu i průběh v letech 2007 – 2009. Tato částka představovala celkové navýšení oproti běžným výdajům jednotlivých rozpočtových kapitol. Prostředky byly určeny pro zajištění centrální koordinace předsednictví (v Útvaru místopředsedy vlády, resp. později ministra pro evropské záležitosti), jeho zabezpečení (v působnosti Ministerstva vnitra ČR) a vzdělávání pracovníků (Institutem státní správy v gesci Ministerstva vnitra). Dále byly z těchto prostředků financovány kulturní akce předsednictví zajišťované ve spolupráci zastupitelských úřadů v zahraničí (gesce Ministerstva zahraničních věcí ČR) a hlavní kulturní akce předsednictví zajišťované centrálním koordinátorem. Finanční prostředky byly také věnovány na dočasné personální posílení centrálních úřadů (celkem bylo v rámci tohoto posílení přijato 338 pracovníků), včetně posílení Stálého zastoupení ČR při EU v Bruselu (o cca 100 pracovníků) a některých významných zastupitelských úřadů. Dalšími částkami se na předsednictví podílely jednotlivé rozpočtové kapitoly ze svých zdrojů – hradily tlumočení a pohoštění na pracovních zasedáních, doprovodný program akcí na úrovni ministrů, zahraniční služební cesty, popřípadě pronájmy zasedacích prostor a konferenčních služeb

pro pracovní jednání, pokud nevyužily stálé konferenční centrum zajištěné centrálním koordinátorem, nebo ubytování významných hostů, služební cesty a odborné vzdělávání svých pracovníků. Předpoklad celkové výše těchto prostředků je 1,4 mld. Kč.

Na financování předsednictví se rovněž účastnila Evropská komise (např. spolufinancování vybraných konferencí v ČR) a Generální sekretariát Rady EU (akce v Bruselu, tlumočení vybraných akcí v ČR).

Při zajištění předsednictví se dále uplatnili partneři, kteří dodávali některá potřebná plnění bezplatně (například minerální vody, pivo, spediční služby, některé technické služby a dodávky). Za cenu 1 Kč předsednictví využilo autopark. Na kulturních a jiných doprovodných akcích předsednictví se uplatnil finanční sponsoring, který byl vždy sjednáván pořadatelem akce (mimo státní správu). Hlavními partnery předsednictví byly: Avnet Technology Solutions, DHL, Microsoft, Mattoni, Plzeňský Prazdroj, Cukrovary a lihovary TTD a Telefónica O2. Mediálními partnery českého předsednictví byly: Český rozhlas, Euro, MF Dnes, Czech Business Weekly, EuroActiv.cz a Česká televize.

Ve financování bylo během předsednictví přikročeno k úsporným opatřením i přesunu prostředků z jednotlivých kapitol pro úhradu nákladů centrální koordinace, vzhledem k vyššímu počtu pracovních akcí a rad na úrovni ministrů i akcí vrcholné úrovně, než se původně předpokládalo (v rozpočtu nebyl například původně plánován summit k ekonomické krizi 1. března v Bruselu, na jehož náklady Česká republika byla povinna přispět, ani celkem 4 summitů v dubnu a květnu v Praze konané za účasti hlav států a vlád zemí EU a dalších zemí).

Financování centrální koordinace předsednictví zajišťoval v SPP Odbor rozpočtu a veřejných zakázek, který má také na starost veškerou právní agendu sekce a agendu veřejných zakázek.

2. Agenda logistiky a organizace

Organizační zajištění českého předsednictví

Za organizační zajištění většiny zasedání na území České republiky a všech akcí odehrávajících se v Kongresovém centru Praha během předsednictví ČR v Radě EU (dále „předsednictví“) byl zodpovědný Odbor logistiky a organizace Sekce pro předsednictví ČR v Radě EU (dále „OLO“). Jeho úkolem bylo zajistit jak vlastní konferenční místa vybraná pro jednotlivé předsednické akce, tak připravit organizační průběh zasedání, a to včetně

kompletní logistiky spojené s pobytem delegací. Odbor logistiky a organizace přitom úzce spolupracoval s odpovědnými resorty.

Úhrnem bylo takto centrálně organizováno 98 oficiálních předsednických akcí. Z toho bylo 28 akcí na vrcholné a ministerské úrovni: 4 zasedání na nejvyšší úrovni (Summit EU 27 - USA, Summit zaměstnanosti, Summit pro Východní partnerství, Summit "Jižní koridor - nová hedvábná stezka"), Setkání vlády ČR s Konferencí předsedů Evropského parlamentu a Setkání vlády ČR s Evropskou komisí, 14 neformálních zasedání Rady EU a 8 ministerských konferencí (např.: Konference s názvem „Rozšíření EU – 5 let poté“, 14. společné zasedání ministrů zahraničí EU a tzv. skupiny RIO nebo Konference k osudu majetku obětí holocaustu).

Na pracovní úrovni bylo v různém rozsahu centrálně zajištěno 70 konferencí a jednání pracovních skupin a seminářů, které byly obsahově přímo napojeny na priority předsednictví. Všechny akce na pracovní úrovni koordinované odborem logistiky a organizace (s výjimkou Setkání národních lisabonských koordinátorů, jehož místem konání byl Senát České republiky) se konaly ve Stálých konferenčních prostorách - k tomuto účelu na dobu předsednictví pronajatých - v Kongresovém centru Praha (dále „KCP“).

Zasedání na vrcholné a ministerské úrovni byla centrálně zajištěna v celém rozsahu organizačních agend (tj. konferenční prostory a architektura jejich využití, mobiliář, technické zajištění, stravovací služby, tlumočení, ubytování, doprovod delegací, přeprava delegací apod.). V případě neformálních rad ministrů se tak dělo ve spolupráci s resorty, které měly mimoto na starost obsah jednání a doprovodné programy pro partnery a partnerky ministrů a delegáty či novináře. Organizační příprava rad ministrů probíhala průběžně již několik měsíců před jejich konáním a zintenzívnila se vždy několik týdnů před samotným zasedáním, kdy bylo zorganizováno několik rozsáhlých koordinačních schůzek za účasti odpovědných pracovníků OLO a ministerstva, zástupců Policie ČR, zástupců krajské a městské samosprávy (jestliže zasedání probíhalo mimo hlavní město). V případě vrcholných zasedání se přípravy účastnili také zástupci útvarů předsedy vlády Úřadu vlády ČR (dále „ÚV ČR“) a Ministerstva zahraničních věcí ČR (dále „MZV“).

V KCP se denně konalo souběžně i několik akcí na pracovní úrovni, které vzhledem ke své rozdílné povaze (jednání pracovních skupin Rady EU, konference, semináře) a počtu účastníků (od 30 až po 450 zúčastněných) vyžadovaly každodenní flexibilní působnost týmu OLO a také úpravy dispozic konferenčních prostor v rámci KCP tak, aby odpovídaly charakteru a rozsahu jednotlivých akcí. Přípravy se rovněž zaměřily na výpočetní a

kancelářskou techniku, způsob a rozsah stravovacích služeb, tlumočení, ubytování delegací apod.

Přehled hlavních akcí předsednictví v České republice dle míst jejich konání

Setkání vlády s Konferencí předsedů Evropského parlamentu (4.-5.12.2008)
konána v paláci Žofín v Praze

Setkání vlády s Evropskou komisí v Praze (7.1.2009)
konána v Lichtenštejnském paláci v Praze na Kampě

4 summity v ČR

konány v Kongresovém centru Praha:

- 4.-5.4.2009 - summit EU–USA
- 7.5.2009 – summit Zaměstnanosti
- 7.5.2009 - summit pro Východní partnerství
- 8.5.2009 - summit „Jižní koridor - nová hedvábná stezka“

14 neformálních ministerských zasedání v ČR

z nichž 7 se konalo v Kongresovém centru Praha:

- 15.-16.1.2009 - Rada pro spravedlnost a vnitřní věci (MV a MSp)
- 29.-30.1.2009 – Neformální zasedání ministrů pro rozvojovou spolupráci (MZV)
- 4.-5.2.2009 – Zasedání ministrů EU pro otázky rodinné politiky (MPSV)
- 22.-23.3.2009 – Neformální zasedání ministrů pro vzdělávání (MŠMT)
- 2.-4.4.2009 - Neformální zasedání ministrů pro hospodářské a finanční záležitosti - (MF a ČNB)
- 14.-15.4.2009 - Neformální zasedání ministrů životního prostředí (MŽP)
- 3.-5.5.2009 – Neformální zasedání Rady pro konkurenceschopnost (MPO, MŠMT)

2 neformální ministerská zasedání konaná v Praze mimo KCP:

- 8.1.2009 - Rada pro všeobecné záležitosti – Lichtenštejnský palác a Muzeum Kampa
- 12.-13.3.2009 – Neformální zasedání ministrů obrany - v hotelu Crowne Plaza v Praze (MO)

5 ministerských zasedání v regionech:

- 22.-24.1.2009 - v *Luhačovicích* – Neformální zasedání ministrů pro zaměstnanost a sociální věci (MPSV)
- 27.-28.3.2009 - na zámku *Hluboká nad Vltavou* – „Gymnich“ – Neformální zasedání ministrů zahraničních věcí (MZV)
- 22.-24.4.2009 - v *Mariánských Lázních* – Neformální setkání ministrů pro regionální rozvoj (MMR)
- 28.-30.4.2009 - v *Litoměřicích* – Neformální zasedání ministrů dopravy (MD)
- 31.5.-2.6.2009 - v *Brně* – Neformální zasedání ministrů zemědělství a rybnářství (MZE)

Výběr z ministerských konferencí konaných v KCP:

- 17.2.2009 - Konference „e – Communications“
- 17.-18.2.2009 - Konference „e – Justice“
- 2.3.2009 - Konference „5 let poté“
- 11.-14.5.2009 – 14. společné zasedání ministrů zahraničí EU a ministrů zahraničí skupiny RIO (zemí Latinské Ameriky) (MZV)
- 26.-30.6.2009 - Konference k osudu majetku obětí Holocaustu

2.1. Technické zajištění zasedání

(audio-video a tlumočnická technika, informační technologie, kancelářská technika)

OLO organizačně zajišťoval audio-video, tlumočnickou, výpočetní a kancelářskou techniku pro všechna vrcholná a ministerská zasedání a dále pro všechna pracovní zasedání konaná v KCP. Po celou dobu předsednictví bylo nutné zachovat organizační kontinuitu jednotlivých zasedání, a to i ve způsobu poskytovaných služeb audio-video techniky (dále „AV technika“) i dalších technologických celků. ÚV ČR za účelem zajištění těchto činností vybral společnost ProMoPro, s.r.o., která je exkluzivním dodavatelem a provozovatelem těchto technologií v KCP. Společnost ProMoPro dále poskytovala technologické celky i pro neformální zasedání ministrů EU v českých a moravských regionech.

Jednalo se zejména o následující technické celky:

- silnoproudé technologie vč. zálohování;
- slaboproudé technologie vč. zálohování;
- audio-video technika vč. tlumočení;
- aktivní prvky sítě s připojením na internet vč. koncových prvků a zabezpečení;

■ hlasová infrastruktura vč. zabezpečení.

Slaboproudé a silnoproudé technologie řešily trasování do klíčových uzlů (rozvaděčů) ve vybraných místech tak, aby byla pokryta všechna pracovní místa v jejich okolí. Úplné pokrytí AV technikou bylo připraveno pro hlavní jednací sál a místnost pro předsednickou tiskovou konferenci. Hlasová a datová infrastruktura byla dále vedena do prostor sloužících jako zázemí delegátů a do tiskového střediska. Veškeré konferenční prostory využívané pro potřeby zasedání během předsednictví byly pokryty bezdrátovou sítí WLAN.

Pracovníci OLO ve spolupráci s pracovníky externího dodavatele - společnosti ProMoPro, s.r.o. - zajišťovali v jednotlivých konferenčních prostorách technické vybavení a zázemí. Prakticky to znamenalo, že po celou dobu akce byl v konferenčních prostorách přítomen jak odpovědný koordinátor AV techniky ze strany ÚV ČR, tak i vedoucí projektu dodavatele, který dohlížel na montáž, obsluhu i následnou demontáž techniky u všech současně probíhajících akcí, a operativně řešil problémy vzniklé během akce. Na místě byly dále přítomny osoby poskytující servisní podporu hardwarového vybavení a kancelářské techniky (tj. notebooky, multifunkční zařízení, telefonní přístroje), silno-a slaboproudých rozvodů a hlasové a datové konektivity.

Během akce byl pak koordinátor AV techniky hlavní kontaktní osobou pro zástupce resortů a dohlížel na řádný průběh smluvního plnění ze strany dodavatele. Po zavedení úsporných rozpočtových opatření dále koordinátor AV techniky dbal na dodržování finančního limitu stanoveného pro jednotlivé akce na úhradu techniky ze strany ÚV. V případě překročení tohoto finančního limitu zprostředkoval komunikaci mezi smluvním dodavatelem a resorty a následné zajištění AV techniky překračující finanční limit, která byla resortem přímo objednávana u smluvního dodavatele.

Velmi důležitou součástí celkového technologického konceptu během předsednictví byla partnerská spolupráce se společnostmi Avnet a Microsoft, jakožto hlavními dodavateli hardwarového a softwarového vybavení pro potřeby předsednictví.

Z hlediska technického zabezpečení lze hodnotit kladně, že přes časový a objemový rozsah akcí nebyly zaznamenány žádné zásadní technické problémy, které by významným způsobem ohrozily průběh samotných jednání. Multimediální a tlumočnické příslušenství bylo využíváno dle předpokladů, a to i přesto, že obsazenost 40 delegátských pracovišť, která byla vždy připravena pro každé zasedání na ministerské úrovni, byla o něco nižší, než se očekávalo.

2.2. Zajištění stravovacích služeb (catering)

OLO organizačně zajišťoval do předem stanovené finanční výše většinu stravovacích služeb v průběhu vrcholných a ministerských zasedání a také v době konání pracovních zasedání v KCP, a to jak pro všechny účastníky jednání a členy delegací, tak i pro zástupce médií, kteří přijeli akce informačně pokrýt.

Smluvním dodavatelem stravovacích služeb pro všechna zasedání konaná v KCP byla společnost Zátíší Catering. Stravování účastníků probíhalo většinou v restauraci s názvem ZOOM či ve foyer přilehlých ke konferenčním sálům.

U akcí mimo KCP a v regionech bylo zapotřebí vybrat vhodného místního caterera. Některé vybrané prostory měly svého vybraného provozovatele cateringových služeb, pro ostatní musel být proveden průzkum trhu a následně vybrán dodavatel.

Agenda stravovacích služeb byla z části pokryta tzv. partnerským plněním. Například Karlovarské minerální vody, a.s. dodaly minerální vodu pro vrcholná a ministerská jednání, Plzeňským prazdroj byl partnerským dodavatelem piva.

2.3. Zajištění tlumočnických služeb

Tlumočení neformálních ministerských zasedání Rady EU a summitů zajistilo Generální ředitelství pro tlumočení Evropské komise (tzv. SCIC). SCIC tlumočil v České republice celkem 19 ministerských setkání a summitů.

SCIC je velmi náročný na technické zabezpečení a umístění tlumočnických kabin v jednací místnosti. Před začátkem předsednictví proběhlo několik inspekčních návštěv jednací sálů. Před každým jednáním musel být rovněž zaslán plánec místnosti s umístěním tlumočnických kabin. Vyjednávání s technickými experty SCIC bylo složité, v průběhu předsednictví však nedošlo k vážnějším problémům.

Jazykový režim vycházel z historie daného zasedání, nejčastěji byl používán režim 6/6 tj. z a do češtiny, angličtiny, němčiny, italštiny, španělštiny a francouzštiny. Dále pak režim 22/6 tj. ze všech oficiálních jazyků EU (kromě irštiny) do češtiny, angličtiny, němčiny, italštiny, španělštiny a francouzštiny.

Rekordním režimem tlumočení co do počtu jazyků se stal Summit pro Východní partnerství pořádaný 7. května 2009 v Praze. Na tomto summitu se tlumočilo v režimu 28/28 tj. z a do všech jazyků Evropské unie plus azerštiny, ruštiny, ukrajinštiny, arménštiny, gruzínštiny a moldavštiny. Pro zajištění tohoto režimu bylo třeba celkem 28 tlumočnických kabin a více než 80 tlumočnicků.

Tlumočení jednání na pracovní úrovni v KCP bylo zajištěno prostřednictvím externí tlumočnické agentury Artlingua. Z celkem 69 akcí konaných v KCP jich bylo 45 tlumočeno. Nejčastější jazykovou kombinací byl režim 4/4 tj. z a do angličtiny, češtiny, francouzštiny a němčiny.

2.4. Doprovod delegací (tzv. „liaison officers“) a hostesky

Stěžejní roli v bezproblémové organizace předsednických akcí sehráli tzv. liaison officers - neboli styční důstojníci, kteří doprovázeli vedoucí delegací při jejich pobytu na území České republiky.

Ve spolupráci se společností Via Perfecta, s.r.o., vybrala SPP ve třech výběrových kolech (v období od dubna 2008 – září 2008) celkem 69 styčných důstojníků.

Delegace z každé členské země Evropské unie (kromě České republiky), dále z institucí EU a pozvaných mezinárodních organizací a Chorvatska tak měla po celou dobu předsednictví k dispozici mini tým složený ze 2 styčných důstojníků. Tito styční důstojníci se na jednotlivých akcích pravidelně střídali – na jedno zasedání byl nasazen vždy jeden z nich na delegaci.

Pro Turecko, Makedonii, Norsko, Island, Švýcarsko a Lichtenštejnsko byl dále vyčleněn jeden liaison officer na celých šest měsíců. Styční důstojníci byli rovněž nasazováni na doprovodný program pro partnery ministrů v rámci neformálních ministerských rad v Praze i regionech.

Pro bezproblémovou a operativní komunikaci byly všem liaison officerům poskytnuty mobilní telefony od partnerské společnosti Telefónica O2.

Liaison officeři byli nasazováni pouze na akce na vládní a ministerské úrovni, zejména pak na neformální ministerské rady, které se konaly na území ČR. Účastnili se celkem 20 akcí na nejvyšší politické úrovni, které se v ČR konaly.

Byli k dispozici především vedoucímu delegace, který se na ně mohl kdykoli obrátit v případě jakýchkoli dotazů či požadavků, a doprovázeli vedoucí delegací v průběhu jejich celého oficiálního programu v ČR. Jejich hlavním úkolem bylo zajišťovat hladký průběh celé akce, a to od příletu až po odlet vedoucího delegace. Dále poskytovali všechny potřebné informace organizačního charakteru spojené s průběhem jednání. Po příletu zajistili všem členům delegace vstupní karty a akreditační odznaky. Po celou dobu trvání akce informovali delegaci o programu a řešili případné organizační problémy, zajišťovali zázemí pro bilaterální jednání a národní tiskové konference, koordinovali přílety a odlety

jednotlivých členů delegace. Celkově dbali na zdárný organizační průběh pobytu delegace na území České republiky.

O práci liaison officerů projevili zájem především studenti nejvyšších ročníků vysokých škol nebo čerství absolventi.

Hostesky na základě vyhlášené veřejné zakázky zajišťovala společnost Via Perfecta, s.r.o., která poskytla stabilní tým 7 hostesek a jednoho supervizora pro každé zasedání, které se konalo v KCP.

Na akce na vládní a ministerské úrovni v Praze a v regionech ČR zajišťovala Via Perfecta tzv. mobilní tým hostesek, jejichž počet se vždy lišil dle dispozic objektu, ve kterém se konala neformální ministerská setkání či jiné akce na vysoké politické úrovni (KCP, Lichtenštejnský palác v Praze, Společenský dům Lázně Luhačovice, Společenský dům Casino v Mariánských Lázních, hotel Crown Plaza v Praze, Rotunda + Pavilon A na brněnském výstavišti, Zámek Hluboká, Kulturní dům v Litoměřicích).

Pouze v případě potřeby pro individuálně přijíždějící delegáty, kteří přilétali nezávisle na zbytku delegace během neformálních ministerských rad, pomáhaly hostesky obsluhovat informační pult v příletové hale terminálu 2 na letišti Praha-Ruzyně. Hostesky dále usměrňovaly pohyb účastníků zasedání po konferenčních prostorách, obsluhovaly infodeskы v konferenčních objektech, poskytovaly obecné informace o programu jednání, konferenčním objektu a městě, v němž se zasedání konalo. Dále rozdávaly informační materiály, vydávaly akreditační karty a poskytovaly dopravní informace. Během neformálních ministerských rad konaných v regionech rovněž obsluhovaly provoz šaten.

2.5. Zajištění ubytovacích služeb

Pověření pracovníci OLO organizačně zajišťovali a koordinovali spolu s externí dodavatelskou firmou ubytování delegací během většiny předsednických zasedání v hotelech v Praze i v regionech mimo hlavní město. Pro organizaci této agendy byla vybrána dodavatelská společnost Guarant International.

Delegace byly ubytovávány především v pěti- a čtyřhvězdičkových hotelech, a to vždy v dostupné vzdálenosti od konferenčních prostor, v nichž samotná jednání probíhala.

Logistiku ubytování delegací podporoval tým působící na letišti Praha-Ruzyně, který přijíždějícím delegátům podával informace o jejich ubytování a další potřebné logistické instrukce k zasedáním a pohybu po hlavním městě.

U akcí mimo Prahu bylo samozřejmě nutno vždy ubytovat i organizační pracovníky včetně liaison officerů.

2.6. Zajištění přepravy delegátů

OLO dále zajišťoval přepravu delegátů, kteří se účastnili vrcholných a ministerských zasedání. Delegáti byli dopravováni jednak vozovým parkem předsednictví, a to mezi letištěm hotely a místem zasedání, a rovněž autobusy během hromadných přeprav na doprovodný program.

Vozový park předsednictví sestával ze 70 osobních vozů a 70 minivanů. Tyto vozy byly poskytnuty smluvními partnery Škoda Auto a.s. a Import Volkswagen Group a byly obsluhovány příslušníky Policie ČR a Armády ČR, kteří byli na dobu předsednictví převeleni pod složky Policie ČR.

Autobusová přeprava byla zajištěna smluvním dodavatelem Student Agency a celý disponibilní park čítal až 20 velkokapacitních autobusů.

2.7. Akreditační systém

Prostřednictvím akreditačního systému, který dodavatelsky vyvinula a jehož provoz podporovala firma Magic Ware, která vyhrála výběrové řízení, byly zajišťovány barevně odlišené akreditace pro delegáty, novináře, obslužný personál, zástupce velvyslanectví, bezpečnostní složky aj. Během předsednictví bylo pro summit, rady ministrů i pracovní akce a vybrané doprovodné odborné akce v České republice uděleno celkem na 30 tisíc akreditací.

3. Agenda komunikace

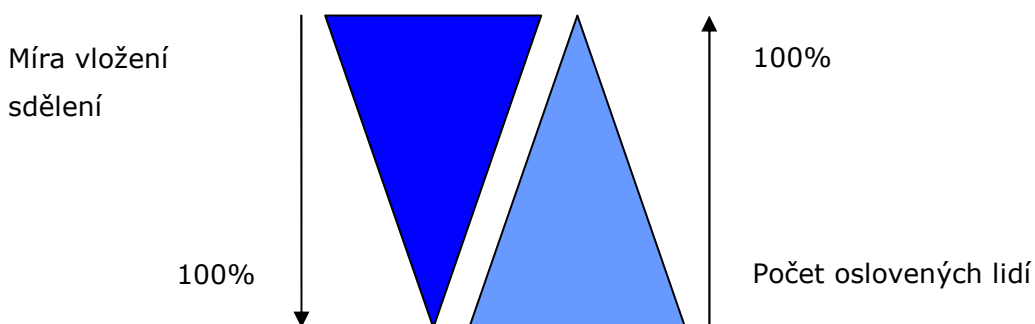
Logistika médií, komunikační nástroje a informování veřejnosti

Pracovníci Odboru komunikace Sekce pro předsednictví ČR v Radě EU (dále „OKU“) připravili pro předsednictví koncepci a strategii medializace a propagace, která byla následně v průběhu předsednictví realizována. Odbor komunikace zajišťoval práci s médii, koordinoval komunikační kampaň, přípravu a aplikaci loga předsednictví, oficiální webovou stránku eu2009.cz jakožto důležitý komunikační nástroj s veřejností, dále překladatelské služby, logistiku médií v době konání důležitých zasedání na území ČR, dekorace a vizualizaci předsednictví, akreditace novinářů a jejich bezpečnostní prověření, kulturní akce a přípravu a distribuci propagačních předmětů a hlavních tiskovin a brožur.

3.1. Komunikační a informační kampaň českého předsednictví

Komunikační a informační kampaň v průběhu předsednictví vycházela z materiálu s názvem „Shrnutí Koncepce komunikace a prezentace předsednictví České republiky v Radě EU“, který byl schválen dne 27. července 2007 Výborem pro Evropskou unii, a následně z „Realizace koncepce komunikace předsednictví“ schválené Výborem pro Evropskou unii dne 9. prosince 2008.

Kampaň navázala na dvě předchozí fáze (září - prosinec 2008), které si kladly primárně za cíl vzbudit zájem o přípravy na předsednictví a na jeho samotný průběh, a přispět tak k pocitu národní hrdosti s tím, že Česká republika se v období od 1. ledna do 31. června 2009 stane významným členem v Radě EU - „Primus inter pares“. Koordinátoři kampaně přitom pracovali s efektivním zacílením na co nejširší cílovou skupinu a vycházeli z faktu: „Čím je širší a méně homogenní cílová skupina, tím jednodušší informace musí být“.



Vzhledem k uvedeným východiskům (definovaná cílová skupina a zamýšlený obsah sdělení kampaně) bylo využito následujících nástrojů tzv. komunikačního mixu:

- **vizuály** na plochách s mimořádnou viditelností a vysokou průchodností (pozemní komunikace – tj. dálnice a hlavní silniční tahy do regionů s nejvyšší intenzitou silniční dopravy či letiště Praha-Ruzyně, kde je ročně odbaveno přes 12 milionů cestujících). Pro tuto formu medializace předsednictví bylo v lednu 2009 využito celkem 130 nosičů. V následujícím období nebylo zapotřebí již tento způsob nově využívat, neboť široká veřejnost byla dostatečně informována o zahájení českého předsednictví a média komunikovala politický obsah. Pro komunikaci kulturně – doprovodných programů ministerských zasedání, tzv. „Eurofestivalů“, byla využita inzerce v regionálních médiích, a to především formou spolupráce s mediálními partnery a umístěním velkorozměrného poutače v centru města, kde se daný „Eurofestival“ konal.

- **spot** - pro první dvě fáze kampaně bylo využito spotu s tzv. „Tvářemi“, kostkou cukru a logem předsednictví a od ledna byl nasazen do České televize (dále „ČT“) animovaný spot pracující s logem, jehož spoluautorem byl Tomáš Pakosta, tvůrce loga a rozsáhlého logomanuálu. Spot je vyhotoven ve dvou variantách: 30' a 15' vteřin. Přesná čísla o počtu nasazení spotu Česká televize dodá po skončení jeho vysílání.

- **animovaný film s názvem** „Od praotce k unii“ – je krátký animovaný film tvůrců Pavla Koutského a Ladislava Kopeckého, který populárně a naučnou formou přináší pohled do českých dějin až po výkon předsednictví. Film byl odvysílán na ČT1 po půlnočním přípitku dne 1. ledna 2009 a dále byl rozdáván na akcích oficiálního i kulturního a společenského charakteru. Film se těší velké oblibě nejen u dětí, ale i u dospělých diváků, neboť pracuje s vtípem, nadhledem a příjemnou dávkou sebeironie.

3.2. Logo předsednictví

Logo českého předsednictví bylo vybráno na základě návrhu podaných v rámci veřejné výzvy hodnotitelskou komisí, jejíž práce se účastnili zástupci odborné veřejnosti: Aleš Najbrt - grafik, Studio Najbrt; prof. Rostislav Vaněk - vedoucí Ateliéru Grafický design a vizuální komunikace VŠUP Praha, předseda TypoDesignClubu; Alan Záruba – vedoucí katedry Grafika, odborný asistent Ateliéru Grafický design a vizuální komunikace VŠUP Praha; Ladislav Kopecký - agentura Createam, lektor Katedry marketingové komunikace a public relations FSV UK. Hodnocení probíhalo dvoukolově, přičemž do 2. kola postoupilo z původních 402 návrhů celkem 5 návrhů různých autorů. Na základě doporučení výběrové komise předseda vlády s konečnou platností vybral dne 28. ledna 2008 vítězné logo českého předsednictví – návrh Tomáše Pakosty z Litomyšle, který následně vypracoval manuál jednotného vizuálního stylu českého předsednictví. 12. listopadu 2008 byl Jednotný vizuální styl českého předsednictví odhalen zástupcům médií a veřejnosti na slavnostní tiskové konferenci ve Veletržním paláci v Praze.

Charakteristika loga předsednictví

Logo primárně tematizuje motto českého předsednictví „Evropa bez bariér“ a současně motto Evropské unie „Jednota v rozmanitosti“. Obě ústřední myšlenky reprezentuje barevná pestrost (mnohost) loga, do níž vnáší jednotu logika zvolené barevné škály, druh písma a definovaná skladba. Logo pracuje s výrazným a dobře zapamatovatelným základním písmem Politic B a doplňkovým písmem Vida. Obě písma pocházejí z rodiny fontů předního českého typografa Františka Štorma.

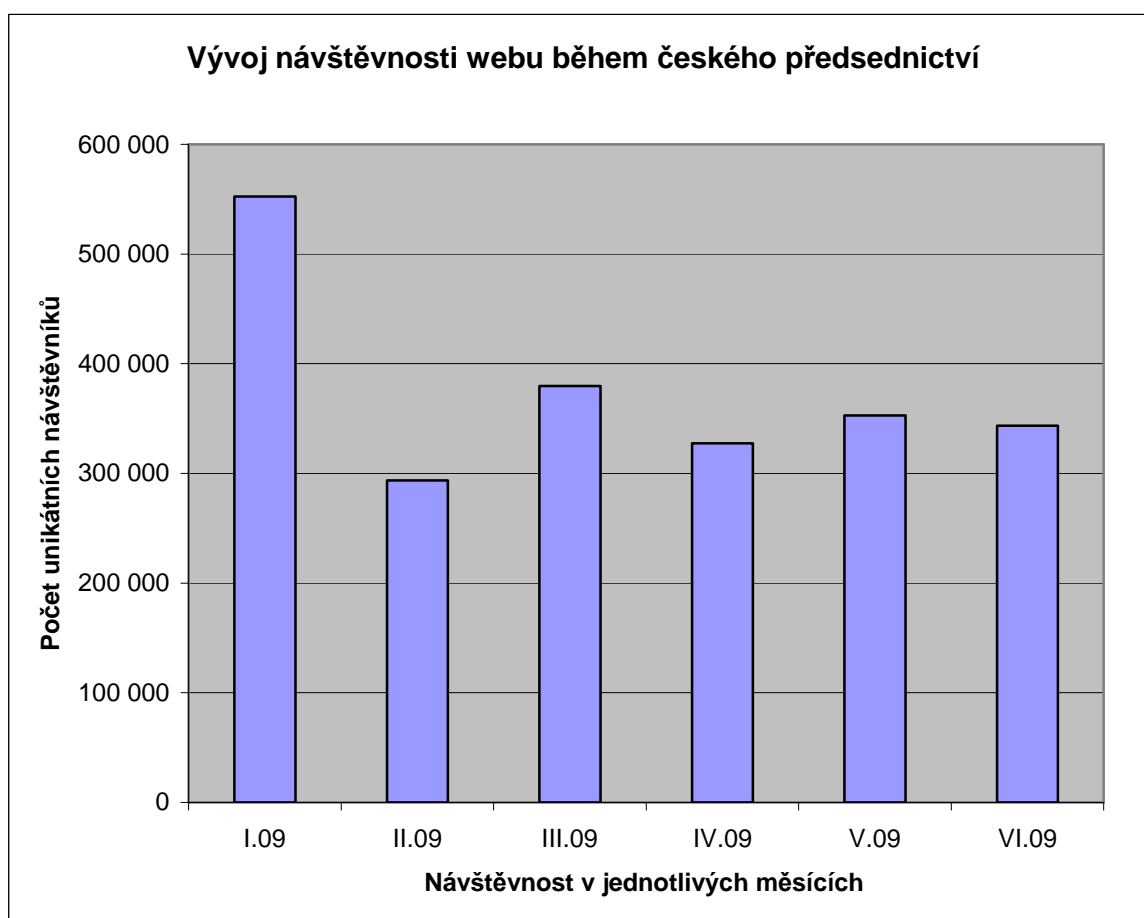
Barevná škála je odvozená od barevnosti státních vlajek členských zemí Evropské unie a od vlajky Evropské unie. Jedná se o barvy tmavě modrá, červená, žlutá, světle modrá, zelená, oranžová, tmavě červená a černá. Logo vyniká hravou variabilitou své základní struktury, která nabízí široké pole aplikací a současně zaručuje jednotný a nezaměnitelný vzhled. Logo lze rozvíjet do mnoha nápaditých podob – působivých rastrů a mozaik, případně seskupovat do konkrétních tvarů, které jednou akcentují Českou republiku, podruhé zase Evropskou unii. Použití vizuálního stylu se řídí pravidly definovanými v manuálu. Je tak zajištěn jednotný design vizuální prezentace českého předsednictví zahrnující mimo jiné propagační předměty, tiskoviny, webový portál www.eu2009.cz, dekorace interiérů a exteriérů jednacích prostor, a stal se také jednotícím prvkem prezentace aktivit v rámci českého předsednictví. Související informace vč. manuálů jednotného vizuálního stylu jsou pro snadnou přístupnost k dispozici na oficiálních webových stránkách www.eu2009.cz.

3.3. Oficiální webová stránka českého předsednictví www.eu2009.cz

Oficiální internetový portál českého předsednictví sloužil jako jeden z hlavních komunikačních nástrojů během předsednictví, to na území České republiky i v zahraničí (nejčastějšími návštěvníky byli lidé z ČR, USA, Francie, Belgie a Německa). **Webové stránky již od svého spuštění dosahovaly v porovnání s předchozími předsednickými weby rekordní návštěvnosti.** Jen za měsíc leden 2009 navštívilo portál přes půl milionu lidí (552 640 unikátních návštěvníků), o čemž informovala i česká média. Pro srovnání – za stejné období/první měsíc výkonu předsednictví navštívilo internetový portál Francie kolem 170 000 lidí, portál Německa 220 000 unikátních návštěvníků. Nejvyšší návštěvnost za jediný den web eu2009.cz zaznamenal 14. leden 2009, kdy si stránky prohlédlo celkem 70 619 návštěvníků. Každý měsíc v době výkonu předsednictví webové stránky pravidelně vykazovaly návštěvnost nad 300 000 unikátních návštěvníků. Celkem za období 1.1. - 30.6.2009 navštívilo web **2 249 706** návštěvníků.

Návštěvnost stránek v jednotlivých měsících (počet unikátních návštěvníků)	
LEDEN 2009	552 640
ÚNOR 2009	293 433
BŘEZEN 2009	379 717

DUBEN 2009	327 535
KVĚTEN 2009	352 937
ČERVEN 2009	343 444
1.ledna – 30. června 2009	celkem 2.249.706



Co se týče objemu zveřejňovaných materiálů a dokumentů, české předsednictví patřilo k neaktivnějším. Za dobu trvání předsednictví bylo na portálu publikováno skoro 3000 tiskových zpráv a novinek, kolem 70 projevů, přes 100 prohlášení Společné bezpečnosti a zahraniční politiky EU jménem českého předsednictví a přes 100 Závěrů Rady EU.

Web předsednictví měl pro pořízení obrazového materiálu z akcí k dispozici tři oficiální fotografy, kteří byli vybráni ve výběrovém řízení. Fotografie z akcí jsou nabízeny na webu ke stažení a využití zdarma pro média i širokou veřejnost. Jen do konce dubna 2009 bylo na web umístěno více než 3500 původních fotografií.

Portál dále obsahoval kompletní kalendář předsednictví informující o zasedáních i kulturních a doprovodných odborných akcích konajících se pod záštitou předsednictví po celém světě. Celkem je na webu evidováno přes 1000 důležitých akcí.

Webová stránka byla navržena s ohledem na co možná nejvyšší uživatelský komfort, přehlednost a přístupnost. Splňuje všechna doporučení W3C pro standard XHTML 1.0 strict. Maximální ohled již při jejím vytváření byl brán i na splnění všech pravidel přístupnosti. Technickou správu portálu zajišťuje česká společnost AutoCont CZ a.s. spolu s firmou Macron Software s.r.o., která poskytuje internetový publikační systém.

Hlavním cílem oficiálního webu bylo:

- rychle a přesně informovat o aktuálním dění a organizačních záležitostech v době konání předsednictví ČR v Radě EU;
- zajistit on-line akreditace pro novináře – vstup do on-line akreditačního systému;
- zajistit veškerý servis pro média v době českého předsednictví;
- přinést informační servis o evropských politikách včetně pozic ČR k nim;
- představit Českou republiku jako předsedající zemi.

Do cílové skupiny patřila: média, odborná veřejnost, pracovníci státní správy všech členských států EU i třetích zemí a široká veřejnost.

Portál byl rozčleněn do **8 základních tematických sekcí**:

- Aktuality a dokumenty - tiskové zprávy, prohlášení v mezinárodních organizacích, projevy a rozhovory, programy jednání, závěry Rady atd.
- Kalendář akcí – informace o všech politických i kulturních akcích.
- Informace o předsednictví - priority a motto, program, logo, partneři atd.
- Servis pro novináře - informační servis pro média (akreditace, fotografie, audio, video, tiskové centrum, brožury, logistika, kontakty atd.).
- Informace O EU a politikách EU.
- Multimediální prezentace České republiky.
- Předsednictví očima českých dětí – elektronické pohlednice.
- Interaktivní kvíz a další hry s názvem „Evropa bez bariér“.

Web v neposlední řadě disponoval důležitými komunikačními nástroji, z nichž některé byly předsednickými novinkami:

3.3.1. Evropský chat – „Ptejte se českého předsednictví“

Nástroj: on-line rozhovory

Novinka

Šlo o on-line internetový rozhovor s představiteli českého předsednictví (premiér, ministři, náměstci apod.), případně zahraničními hosty. Své dotazy mohla díky dvojjazyčnosti chatu (anglická i česká verze) klást domácí i zahraniční veřejnost. Chaty měly v průměru vysokou sledovanost, a to jak ze strany veřejnosti tak i českých a zahraničních médií, citace z chatů se pravidelně objevovaly v nejprestižnějších českých i světových médiích. Belgický list „La Libre Belgique“ například na začátku ledna 2009 publikoval článek, že díky „Evropskému chatu“ je české předsednictví více interaktivní. Od ledna do června 2009 bylo uskutečněno celkem 15 on-line rozhovorů s českými ministry i evropským komisařem, z toho 5 chatů s předsedou vlády na aktuální témata.

3.3.2. Nejdůležitější informace každý den

Nástroj: Newsalerts

Nejdůležitější informace, které se na webu objevily, byly zároveň aktivně zasílány na zaregistrované zájemce přímo do jejich emailových schránek. Za období leden-červen 2009 bylo rozesláno přibližně 400 newsalertů celkem 625 zájemcům ze strany médií i široké veřejnosti.

3.3.3. Okamžité informování o aktualitách na webu

Nástroj: RSS kanály + Podcast

Předsednický portál nabídl možnost nastavení odesílání novinek dle zájmu a potřeby čtenářů. Na webu bylo nastaveno několik typů kanálů, ze kterých si zájemci mohli vybrat. Poté byla jakákoli aktuální informace, která se na portálu objevila, ihned automaticky zaslána, aby byli čtenáři, kteří to vyžadují, stále informováni o nových událostech a novinkách.

3.3.4. „Co se bude dít v následujících dnech?“

Nástroj: pravidelný Newsletter s týdenní periodicitou

Na portálu bylo možné se zaregistrovat pro příjem pravidelných informačních newsletterů českého předsednictví. Tyto newslettery byly zasílány pravidelně 1x týdně, a to vždy v pondělí dopoledne (kolem 10:00hod.) na aktualizovaný seznam zaregistrovaných odběratelů. Newsletter obsahoval informace o programu na nadcházející týden a shrnoval nejdůležitější body týdne minulého s přímými odkazy pro více informací na webu. Newslettery byly připravovány v češtině, angličtině a francouzštině. Newsletter byl každý týden zasílán do emailových schránek 3 155 pravidelných odběratelů.

3.3.5. Mobilní minimagazín - „Aktuality v mém mobilu“

Nástroj: sms služba

Novinka

Rozesílání nejaktuálnějších informací ve formě SMS přímo na mobilní telefony je již zavedeným nástrojem předsednictví. ČR ale jako první nabídla možnost odebírání tzv. mobilního magazínu v MMS formátu. Magazín byl dle preferencí odběratelů zasílán v české, anglické i francouzské mutaci. O mobilní magazín mělo pravidelně zájem více než 818 odběratelů.

Vedle těchto magazínů mělo předsednictví k dispozici i klasický sms-kový systém zaměřený na informování novinářů, a to především se zacílením na Brusel. Na zaregistrovaná čísla byly rozesílány informace spíše technického než obsahového charakteru (tiskové konference, časy briefinků apod.). České předsednictví tak v tomto nebylo odkázáno na sms systém Generálního sekretariátu Rady EU, tak jako například předsednictví Francie či Švédska.

3.3.6. „Jaký je váš názor na...“

Nástroj: anketa

Pro potřebu zpětné vazby a pro vyjádření názorů široké veřejnosti v rámci českého předsednictví byla na webových stránkách umístěna pravidelná týdenní anketa na aktuální téma s možností okamžitého hlasování.

3.4. Agenda překladatelských služeb

Pro zajištění překladatelských služeb byl již v červnu 2008 vytvořen interní překladatelský tým (dále „IPT“), jehož externím partnerem se prostřednictvím veřejné soutěže stala překladatelská agentura Milan Havlín – Presto. Veškeré překlady byly dle priorit rozdělovány mezi tyto dva subjekty, procházely finální korekturou v rámci IPT, a poté byly zasílány zadávajícím útvarům či umísťovány na oficiální webovou stránku předsednictví www.eu2009.cz. Zadávajícími útvary byly zejména složky centrálního koordinátora a ministerstva ČR. Pro resorty zajišťoval IPT výhradně překlady textů určených pro webovou stránku předsednictví, naopak pro interní složky zajišťoval IPT překlady i dalších dokumentů souvisejících s předsednictvím.

3.4.1. Typy překládaných textů

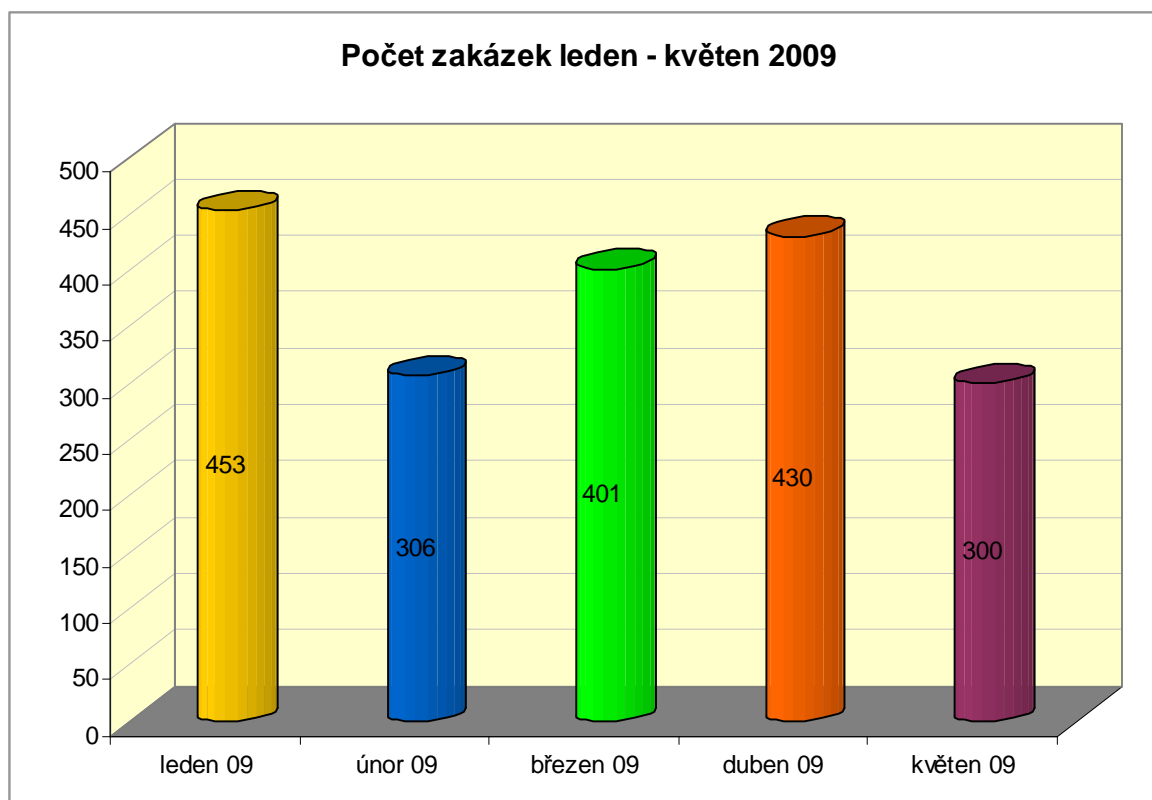
- Překlady určené pro webovou stránku www.eu2009.cz – informace o předsednictví, ČR, EU a jejích politikách, o probíhajícím pracovním programu Rady EU, doprovodném programu, dále překlady kalendáře pořádaných akcí, aktualit, tiskových zpráv a avíz, dokumentů, e-mailového newsletteru, mobilního magazínu s novinkami a aktualitami apod.;
- Administrativní texty – dopisy, prohlášení, projevy, články do periodik, analýzy, podklady, životopisy významných činitelů, pracovní programy, závěry z jednání apod.;
- Informativní texty – texty s praktickými informacemi pro média, minutovníky, letáky, brožury pro novináře, delegáty neformálních zasedání Rady EU a jiných předsednických akcí, informace v kalendáři akcí, jídelní lístky apod.;
- Terminologické překlady – názvy odborných akcí, doplňování terminologické databáze předsednictví.

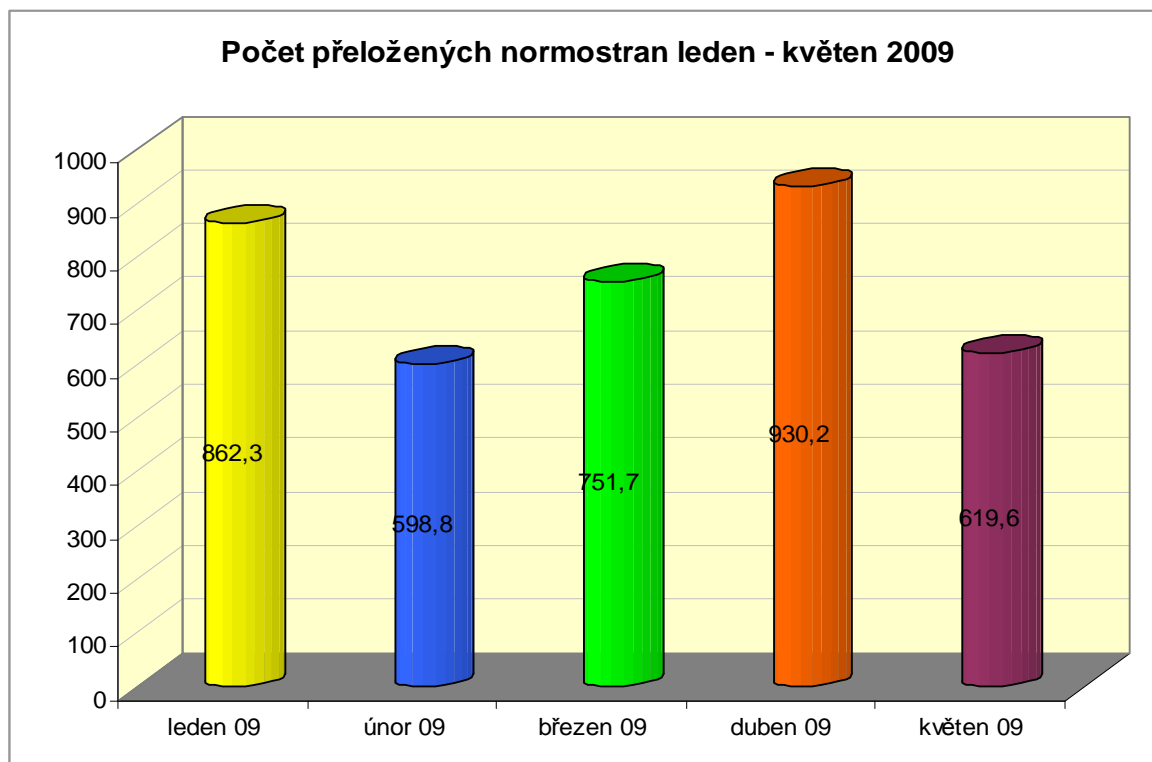
Nejčastěji se jednalo o překlady z češtiny do angličtiny a francouzštiny. IPT veškeré překlady pečlivě vyhodnotil, v případě externích překladů poskytoval agentuře pravidelnou zpětnou vazbu (elektronickou cestou i formou osobních schůzek) a uděloval sankce v souladu se systémem sankcí stanoveným v dodatku ke smlouvě. Během celého výkonu předsednictví přeložil a zkorigoval 90 procent textů IPT, což je dáno jejich menším rozsahem, a zároveň vysokými nároky na rychlost a kvalitu. V období přípravy na předsednictví, kdy byly lhůty pro vyhotovení překladů delší, byl podíl překladů externí agenturou vyšší. V průběhu příprav a samotného předsednictví se potvrdila nutnost finálních korektur překladů rodilým mluvčím.

3.4.2. Databáze překladatelských služeb

Pro účely překladatelských služeb vytvořil IPT dvě elektronické databáze: terminologickou databázi a databázi překladovou. Na obou přitom spolupracoval interní překladatelský tým s odborem kompatibility ÚV ČR, který zajistil technické rozhraní. Terminologická databáze názvosloví státní správy (v češtině, angličtině, francouzštině a němčině) je určena k využití jak pro orgány státní správy, tak i pro veřejnost. Zveřejněna je na internetu: <http://isap.vlada.cz/852566AC0072089E/terminologie>. Na jejím obsahu kromě IPT a jednotlivých orgánů státní správy dále spolupracovali externí lingvisti a

finální podobu schválily resorty prostřednictvím Výboru pro Evropskou unii. Překladová databáze je koncipována jako interní systém IPT pro evidenci jednotlivých zakázek (vč. archivace dokumentů), kontrolu workflow a pro následné generování statistik.





Data jsou zpracována ke konci měsíce května. Údaje za červen nejsou k tomuto datu k dispozici.

3.5. Agenda tiskovin

V rámci agendy tiskovin byly v období říjen 2008 – květen 2009 připraveny následující brožury: Who is who (zahrnující členy české vlády a Stálé zastoupení v Bruselu), Culture (informace o kulturních doprovodných akcích předsednictví), Media guide (souhrnné informace pro novináře) a brožura Entropa (představující výtvarné dílo Entropa).

Vedle těchto hlavních brožur byly ke každému neformálnímu zasedání a k summitům probíhajícím v České republice připravovány brožury s názvem Průvodce pro delegáty, dále programy akce, leták Who is who, menu či pozvánky. Vytvářely se rovněž tiskoviny pro kulturní akce (programy pro slavnostní zahájení předsednictví v Národním divadle, vstupenky pro Český ples v Bruselu, brožury pro akci Holocaust na konci června) a vytištěny byly diáře českého předsednictví.

Kromě vlastních tiskovin dále agenda zahrnovala distribuci vícejazyčných promo materiálů a letáků o České republice ve spolupráci se společností CzechTourism, CzechInvest, Českým statistickým úřadem a rovněž s jednotlivými kraji.

K přípravě tiskovin bylo využíváno externích služeb grafického studia a tiskárny.

Přehled počtu výtisků jednotlivých tiskovin

brožura	počet kusů
ČR v kostce	20 000
Media guide	6000
Diáře	10 000
Who is who	10 000
Culture	25 000
Entropa	3 000
Evropský parlament	120
Evropská komise	220
GAC	140
JAI	700
EPSCO	320
Rozvoj	300
Rodina	110
Defence	300
EYC	140
Gymnich	270
ECOFIN	400
ENVI	250
REGIO	250
Transport	230
COCOM	350
Východní partnerství	400
RIO	1000
AGRI	450
Holocaust	600

3.6. Agenda propagačních předmětů

Od ledna 2009 byly propagační předměty distribuovány celkem na 16 neformálních ministerských zasedáních, na cca 310 akcích resortů a na menších akcích, které se konaly v rámci doprovodného programu předsednictví (tj. Eurofestivaly, Den Evropy apod.). Požadavky na poskytnutí propagačních předmětů na tyto doprovodné akce

chodily v průběhu celého předsednictví a všem bylo, v závislosti na možnostech a kapacitách skladu darů, vyhověno.

Propagační předměty byly rovněž použity při prezentaci předsednictví na Dni otevřených dveří v Bruselu v květnu 2009. Drobnější dary (pastelky, hlavolamy, odznaky apod.) byly také průběžně distribuovány do Eurocenter po celé ČR.

Protokolární dary byly využity především na neformální zasedání ministrů na území ČR. Na mimořádný summit EU-USA byly jako protokolární dary využity dodatečně objednané mísy s názvem Republic návrháře Maxima Velčovského, na Summit pro Východní partnerství a Jižní koridor byly dodatečně pořízeny malé a střední kubistické vázy od firmy Kubista. Na vrcholné trojkové summity EU-Japonsko, EU-Kanada a EU-Čína byly jako protokolární dary využity pamětní známky, knihy Herberta Slavíka „Paláce“, kravaty a šátky.

Dárky byly uskladněny celkem na třech místech – v externím skladu na Praze 7, ve skladu dárků v KCP a v malém skladě sídle SPP na Praze 7 (Janovského 2). Nejvyužívanějším se stal sklad darů v KCP, ve kterém si resorty vyzvedávaly průběžně propagační předměty na své akce.

Dary na neformální ministerská zasedání byly distribuovány s pomocí styčných důstojníků jednotlivých delegací.

Výdeje ze skladu darů k 31. květnu 2009

	prosinec	leden	únor	březen	duben	květen	Celkem
Kravata	598	1673	1584	3198	3294	4543	14890
Šátek	341	902	964	1580	1642	2055	7484
kravata VIP	8	0	100	247	205	105	665
šátek VIP	2	30	60	103	77	36	308
manžetové knoflíčky	0	100	3	82	208	92	485
brož	0	66	3	25	71	36	201
pamětní známka	0	80	175	17	12	85	369
pamětní mince TOP	0	0	225	10	50	4	289

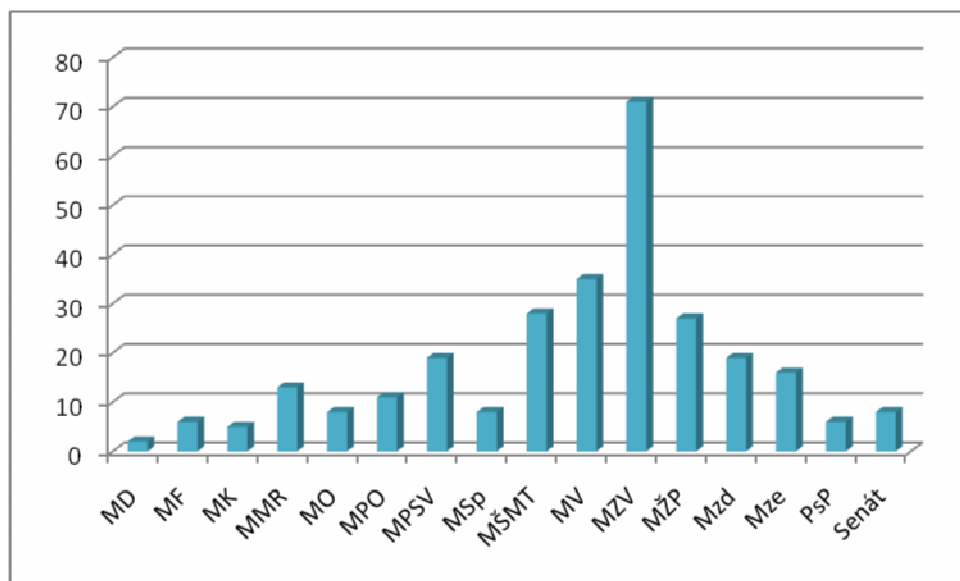
pamětní mince	0	0	60	0	210	0	270
kniha Tváře	0	0	1500	0	0	0	1500
papírové tašky	461	792	134	218	1153	1245	4003
plátěné tašky	150	2256	2907	5311	4761	7065	22450
balení sklenic	11	26	0	0	0	2	39
multifunkční šňůrky	461	370	519	1982	2176	3057	8565
USB	51	556	375	1188	2058	2906	7134
hrnek	0	0	0	3097	2471	2834	8402
propisky	808	3012	3776	9320	9046	10779	36741
post-it	0	2847	3812	8756	8775	11154	35344

Z drobných propagačních předmětů se nejvíce rozdalo propisovacích tužek a post-it bloků, které byly součástí konferenční sady využívané téměř při každém zasedání či jednání.

Z propagačních předmětů se nejvíce rozdalo plátěných tašek a kravat. Velký zájem byl také o šátky, které byly po předchozí zkušenosti ostatních předsednictví objednány v poměru ke kravatám 70:30. Konečnému poměru rozdaných kravat a šátků by však lépe odpovídal poměr 65:35.

Z jednotlivých resortů využilo nejvíce propagačních předmětů Ministerstvo zahraničních věcí ČR (cca na 71 akcí), Ministerstvo vnitra ČR (cca na 35 akcí) a Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy ČR (28 akcí). Nejméně propagačních předmětů využilo naopak Ministerstvo dopravy ČR (na 2 akce) a Ministerstvo kultury ČR (na 5 akcí).

Statistika výdeje darů pro resorty



3.7. Tisková střediska a logistika médií

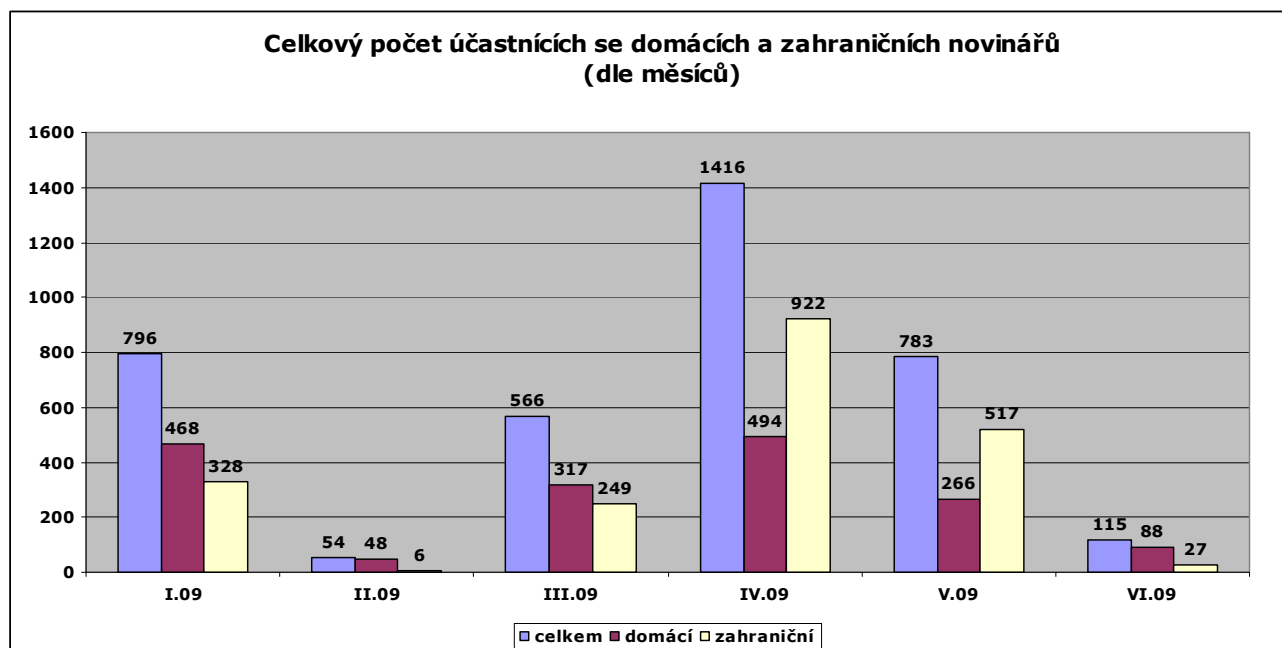
Tým tiskových středisek zajišťoval v průběhu předsednictví na území ČR přípravu materiálů pro novináře, logistické a organizační úkoly před konáním a v průběhu konání akce, technické zázemí tiskových středisek, komunikaci s oficiálními host broadcastery předsednictví (tj. Česká televize a Český rozhlas) a s Evropskou vysílatelskou unií v Ženevě (EBU - Eurovision). Vytvářel dále podmínky pro výkon funkce host broadcaster, zajišťoval akreditaci médií, koordinoval ubytování a dopravu novinářů a umístění přenosových vozů, koordinoval informační pult pro novináře v tiskovém středisku a odpovídání dotazů novinářů organizačního i technického charakteru.

Tým tiskových středisek se podílel celkem na 23 akcích, z toho na 2 setkáních vlády: s Evropskou komisí a Evropským parlamentem, 14 neformálních ministerských zasedání (z toho 5 v regionech), 3 ministerských konferencích (všechny v Praze) a 4 summitech na nejvyšší úrovni.

Z podrobných statistik účasti novinářů vyplývá, že nejdůležitějšími akcemi, které přitáhly největší mediální pozornost a zároveň byly logisticky a organizačně nejnáročnější, jsou:

1. Summit EU-USA: 903 novinářů, z toho 191 domácích a 712 zahraničních
2. Summit zaměstnanosti, Summit pro Východní partnerství, Summit „Jižní koridor – nová hedvábná stezka“: 634 novinářů, z toho 157 domácích a 477 zahraničních
3. Neformální ECOFIN (ministři financí a guvernéři národních bank): 312 novinářů, z toho 125 domácích a 187 zahraničních

4. GYMNICH (ministři zahraničí): 292 novinářů, z toho 136 domácích a 156 zahraničních
5. Neformální GAC (ministři pro evropské záležitosti): 260 novinářů, z toho 111 domácích a 149 zahraničních
6. Setkání vlády s EK: 239 novinářů, z toho 117 domácích a 123 zahraničních
7. Neformální JAI (ministři pro spravedlnost a vnitřní věci): 145 novinářů, z toho 103 domácích a 42 zahraničních
8. Neformální zasedání ministrů obrany: 119 novinářů, z toho 83 domácích a 36 zahraničních
9. Neformální AGRIFISH (ministři zemědělství a rybolovu): 115 novinářů, z toho 88 domácích a 27 zahraničních
10. Konference 5 let poté: 107 novinářů, z toho 60 domácích a 47 zahraničních
11. Setkání EU - Skupina Rio (země Latinské Ameriky): 105 novinářů, z toho 69 domácích a 36 zahraničních
12. Neformální EPSCO (ministři práce a sociálních věcí): 93 novinářů, z toho 85 domácích a 8 zahraničních
13. Neformální zasedání ministro pro regionální rozvoj: 71 novinářů, z toho 66 domácích a 5 zahraničních
14. Neformální ENVI (ministři životního prostředí): 70 novinářů, z toho 54 domácích a 16 zahraničních
15. Neformální zasedání ministrů dopravy: 60 novinářů, z toho 58 domácích a 2 zahraniční
16. Neformální zasedání na úrovni ministrů pro rozvojovou spolupráci: 59 novinářů, z toho 52 domácích a 7 zahraničních
17. e-Justice a e-Communication (spravedlnost / vnitro): 54 novinářů, z toho 48 domácích a 6 zahraničních
- 18.-19. Setkání vlády s EP: 48 novinářů, z toho 48 domácích a 0 zahraničních
- 18.-19. Neformální EYC (ministři pro vzdělání a mládež): 48 novinářů, z toho 38 domácích a 10 zahraničních
20. Neformální COCOM (konkurenceschopnost – ministři průmyslu a vzdělávání): 44 novinářů, z toho 40 domácích a 4 zahraničních



3.7.1. Tisková střediska

Umístění tiskových středisek (zejména u akcí v regionech) bylo zvoleno vždy s ohledem na docházkovou vzdálenost od hlavních jednacích prostor, tak aby novináři měli dostatečnou flexibilitu pro možné individuální rozhovory s ministry a zároveň aby (pokud to bylo technicky realizovatelné) bylo možné přenášet dění v jednacích prostorech ve formě obrazu i zvuku do tiskového střediska a na pracoviště televizních a rozhlasových štábů. Dále v těchto případech nebylo nutné organizovat dopravu mezi tiskovým střediskem a hlavními jednacími prostory, okamžitě po ukončení mediálních aktivit (fototerminy, tiskové konference) mohli novináři informace rychle zpracovat v tiskovém středisku.

Umístění tiskových středisek v regionech a mimo KCP

Akce	Hlavní jednací prostory	Tiskové středisko
Setkání vlády s EK a Neformální zasedání ministrů pro evropské záležitosti	Praha (Lichtenštejnský palác, Strakova akademie a Muzeum Kampa)	Tyršův dům (Michnův Palác), cca 100m
Neformální zasedání ministrů pro zaměstnanost a sociální otázky	Luhačovice (Společenský dům)	Lázeňská cukrárna, cca 100m
Neformální zasedání ministrů	Hluboká nad Vltavou (zámek)	Stanové městečko

zahraničních věcí (Gymnich)	a Alšova galerie)	v zámecké záhradě, cca 50m
Neformální zasedání ministrů pro regionální rozvoj	Společenský dům Casino, Mariánské Lázně	Hotel Centrální lázně, cca 100m
Neformální zasedání ministrů pro dopravu	Litoměřice (Společenský dům)	Základní škola Litoměřice, cca 20m
Neformální zasedání ministrů pro zemědělství a rybolov	Veletrhy Brno (Rotunda a Pavilon A)	Veletrhy Brno (Pavilon E), cca 150m

3.7.2. Hlavní úkoly týmu tiskových středisek

Technická příprava tiskového střediska – vybavení nábytkem, internetovými přípojkami, wi-fi, faxy, kopírkami, tiskárnami, telefony včetně vybudování zázemí pro televizní a rozhlasové štáby (tzv. kabiny). V zájmu optimalizace nákladů a konání akcí na různých místech v rámci ČR byla tisková střediska vždy budována „na míru“, tj. na předpokládaný počet novinářů, což vyžadovalo dojednání podmínek využití objektů s osobami za tyto objekty odpovědnými, a s dodavatelem technického řešení a úzkou koordinací zejména s Odborem logistiky a organizace a ministerstvy. Tato koordinace fungovala výborně a u většiny akcí byl počet pracovních míst pro novináře v porovnání s počty účastníků se novinářů optimální.

Koordinace s resorty – tři týdny před plánovanou akcí se vždy uskutečnily koordinační schůzky se zástupci zejména tiskových odborů příslušných resortů k vydefinování požadavků a představ o novinářském programu. Na základě dodaných vstupů od resortů byly plánovány všechny další logistické aktivity (doprava novinářů, přístup novinářů do jednacích prostor, pokrytí akce host broadcastery, doprovodný novinářský program a další specifické požadavky). Jakékoli změny v organizaci byly flexibilně zapracovávány.

Koordinace s hostbroadcastery – tři až dva týdny před plánovanou akcí se uskutečnily koordinační schůzky s oběma oficiálními host broadcastery – ČT a ČRo, kdy na základě předběžného novinářského programu bylo navrženo základní logistické a technické řešení pokrytí akce. Dva týdny až týden před akcí byla uskutečněna kontrolní obhlídka místa konání akce, na které bylo za účasti zástupců host broadcasterů, správy příslušného objektu, zástupců Ochranné služby Policie ČR a dodavatelů technického zázemí dohodnuto definitivní řešení. Během instalace před akcí a v průběhu akce samotné byla host broadcasterům, za spolupráce s výše uvedenými subjekty, poskytnuta logistická, technická a organizační podpora.

Organizační příprava tiskového střediska – zahrnuje přípravu nejrůznějších materiálů pro novináře, které byly vždy s dostatečným předstihem pověšeny na oficiální webové stránky ve třech jazykových verzích – předběžný program pro novináře, praktické informace pro novináře, důležité kontakty, mapky měst a jednacích prostor, časový rozvrh novinářských autobusů apod. Tyto informace z velké části odpověděly novinářům na základní dotazy, což snížilo celkový počet jejich telefonátů. Informace byly zasílány i tiskovým mluvčím SZB a u velkých akcí i tiskovému oddělení GS Rady, kteří byli ve stálém kontaktu zejména s bruselskými korespondenty.

Koordinace na místě jednání – celkové doladění technického zázemí pro novináře na místě ve spolupráci s OLO a dodavateli, koordinace přístupových zón pro novináře ve spolupráci s Ochrannou službou Policie ČR a dalšími bezpečnostními složkami, koordinace snímání průběhu jednání s ČT a ČRo (případně EBU), koordinace dopravy novinářů, jejich občerstvení, nákup zahraničního tisku do tiskového střediska i jednacích prostor, příprava informačního pultu pro novináře, správa vnitřního televizního okruhu (hlavního informačního kanálu pro novináře), koordinace národních brífinků delegací se svými novináři a individuálních rozhovorů, koordinace všech mediálních aktivit ve spolupráci s resortem (fototerminů a prohlášení u příjezdu, fototerminu „tour de table“, společných fotografií tzv. family foto, tiskových konferencí apod.)

3.7.3. Hodnocení od zástupců médií

V průběhu akcí zástupci médií pozitivně hodnotili zejména – bezproblémové vysokorychlostní připojení k internetu, spolehlivost bezdrátové sítě Wi-fi, technické vybavení tiskového střediska obecně (kopírky, faxy, tiskárny, telefony s provolbou do zahraničí apod.), ochotu, vstřícnost a jazykovou vybavenost personálu tiskového střediska, dostatek informací před konáním akce dostupných na webu (zejména předběžný program pro novináře, informace o agendě jednání, praktické informace pro novináře včetně ubytování, dopravy apod.), v neposlední řadě pak občerstvení a nápoje zdarma (včetně teplého buffetu).

3.8. Agenda kulturně doprovodných akcí předsednictví

Kulturně-doprovodné akce byly realizovány v souladu s dokumentem „Realizace koncepce komunikace předsednictví České republiky v Radě EU“ schváleným Výborem pro Evropskou unii dne 9. prosince 2008. Tyto akce byly komunikovány (jejich propagace, mediální pokrytí atd.) jako oficiální akce českého předsednictví v Radě EU v souladu se smlouvami o mediálním partnerství mezi českým předsednictvím a jeho

mediálními partnery. Kromě toho proběhlo v České republice i v celém světě na 500 kulturních akcí, v zahraničí často ve spolupráci s Českými centry a zastupitelskými úřady ČR, které se hlásily k souvislosti s českým předsednictvím a využily jeho logo.

- Zahajovacími akcemi byly: Zahajovací večer českého předsednictví - „Sladíme Evropu“ a Zahájení českého předsednictví v Bruselu - Český ples.
- Mezi důležité akce pořádané na území České republiky patřily: Evropská identita – Evropa bez bariér; Eurofestivaly; Den Evropy; Svět knihy 2009: 27 ze 27 / Evropa v literatuře – literatura v Evropě.
- Mezi důležité akce pořádané na území ČR a v Bruselu patřily: Jeden svět - programová sekce; Evropa bez bariér / Evropa v (jednom) světě.
- Mezi důležité akce pořádané v Bruselu patřily: Expozice v předsednických prostorách budovy rady EU Justus Lipsius v Bruselu - v tzv. 50. patře budovy Rady EU; Expozice v Atriu budovy Rady EU Justus Lipsius v Bruselu; Výstava Dekadence - Art and the Idea of Decadence in the Bohemian Lands, 1880-1914; Via Lucis 1989-2009; Křehký by Designblock Prague.

3.8.1. Zahajovací večer českého předsednictví - Sladíme Evropu; Národní divadlo, 7. ledna 2009

Slavnostní večer zahájil české předsednictví v Radě Evropské unie. Jednalo se o komponovaný hudebně - taneční program v režii bratrů Formanů s úvodním slovem předsedy Evropské komise v přímém přenosu ČT1. Účinkujícími byli: herec a skladatel Jiří Suchý, baletní duo bratří Bubeníčků, bratři Formani a další. Večera se zúčastnilo 1200 hostů včetně všech eurokomisařek a eurokomisařů, vláda ČR, členové Poslanecké sněmovny a Senátu Parlamentu ČR, zahraniční velvyslanci v ČR, hejtmani, primátoři statutárních měst ČR a další osobnosti české společnosti (veřejná správa, církev, soukromá sféra, apod.).

3.8.2. Zahájení českého předsednictví v Bruselu - Český ples; Autoworld Brusel, 30. ledna 2009

30. ledna 2009 bylo české předsednictví symbolicky zahájeno v Bruselu plesem konajícím se v prostorách muzea historických vozů Autoworld Brussels. Program byl sestaven občanským sdružením Tanec Praha, večerem provázeli v českém, anglickém a francouzském jazyce Marek Vašut a Chantal Poullain. Ples zahájil předseda vlády ČR, místopředseda vlády ČR pro evropské záležitosti a velvyslankyně ČR při EU. Jihomoravský kraj se zapojil dodávkou vín, několik krajů se prezentovalo informačními

materiály. Mezi účinkujícími byly: Yellow Sisters, Český národní symfonický orchestr s dirigentem Liborem Peškem, skupina Melody Makers Ondřeje Havelky a Emil Viklický, primabalerína Anglického národního baletu Daria Klimentová, skupina TOW. Českého plesu se v Bruselu zúčastnilo kolem 600 osobností z evropské i české scény včetně ministrů vlády ČR, komisařů Evropské komise, členové Rady EU a Evropského parlamentu, velvyslanci NATO, členských států EU i třetích zemí, hejtmani a primátoři statutárních měst ČR a významné osobnosti z podnikatelského prostředí a kultury.

3.8.3. Evropská identita – Evropa bez bariér; ČR, Brusel

Rada pro mezinárodní vztahy u příležitosti českého předsednictví vyhlásila soutěž plakátů pro studenty českých vysokých výtvarných škol na téma „Evropa bez bariér“. Soutěže se zúčastnilo 186 studentů z deseti škol a čtrnácti fakult. Dne 5. ledna 2009 se sešla odborná porota, která udělila ceny výhercům. První místo obdržela Jaroslava Homolová z UTB Zlín. Projekt vznikl za spolupráce Úřadu vlády ČR a Zastoupení Evropské komise v ČR. Výstava byla součástí několika akcí předsednictví, zejména všech Eurofestivalů.

3.8.4. Eurofestivaly; Zlín, České Budějovice, Mariánské lázně, Litoměřice, Brno

Eurofestivaly byly celodenní open-air akcí, která byla zorganizována u příležitosti regionálních neformálních zasedání ministrů EU. Eurofestivaly uspořádaly společně Úřad vlády České republiky a Zastoupení Evropské komise v ČR ve spolupráci s jednotlivými kraji a městy. Eurofestivaly zviditelňovaly české předsednictví jak v místě konání, tak v médiích, stejně jako zvýšily povědomí veřejnosti nejen o předsednictví, ale i o funkcích a činnosti EU jako takové. Vzhledem k přítomnosti velkého množství novinářů z ČR i zahraničí festivaly přispěly ke zviditelnění místa konání, krajů a ostatních partnerů akce.

Struktura programu: program pro školy v dopoledních hodinách, program pro děti, informační složka (prezentace Eurocenter a Europe Direct, přednášky, diskuse s významnými osobnostmi z české vlády a/nebo Evropské komise), hudební program na hlavním pódiu. Na všech Eurofestivalcích byly prezentovány příslušné kraje a města a vybrané ambasády členských zemí EU ve vizuální identitě předsednictví.

Akce	Místo konání Eurofestivalu	Datum	Návštěvnost
Neformální zasedání ministrů pro	Zlín Náměstí Míru	23.1.2009	2 000

zaměstnanost a sociální otázky			
Neformální zasedání ministrů zahraničních věcí (Gymnich)	České Budějovice náměstí Přemysla Otakara II.	27.3.2009	6 000
Neformální zasedání ministrů pro regionální rozvoj	Mariánské Lázně prostranství Arnika	24.4.2009	8 000
Neformální zasedání ministrů pro dopravu	Litoměřice Mírové náměstí	29.4.2009	4 000
Neformální zasedání ministrů pro zemědělství a rybolov	Brno ul. Za divadlem	1.6.2009	25 000

3.8.5. Den Evropy; Praha Mozarteum, 9.5.2009

Slavnostní recepcce pořádaná ve spolupráci se Zastoupením Evropské komise v ČR spojená s vystoupením Pavla Šporcla u příležitosti oslavy „Dne Evropy“ 9. května byla zahájena ministrem pro evropské záležitosti Š. Fulem, komisařem V. Špidlou a švédskou velvyslankyní C. van Heidenstam za účasti velvyslanců EU 27 a 150 důležitých hostů z veřejné správy.

3.8.6. Svět knihy 2009: 27 ze 27 / Evropa v literatuře – literatura v Evropě; Praha, 14.-17.5.2009

15. ročník mezinárodního knižního veletrhu a literárního festivalu Svět knihy se konal v Průmyslovém paláci na Pražském výstavišti. Konal se pod záštitou ministra kultury ČR a primátora hl. města Prahy. Slavnostního zahájení se pak zúčastnil mimo další významné osobnosti také Alexandr Vondra, v té době již bývalý místopředseda vlády pro evropské záležitosti. Hlavním tématem festivalu v souvislosti s českým předsednictvím bylo „EU 27 ze 27 / Evropa v literatuře – literatura v Evropě“. V rámci tohoto programu se představili autoři ze všech dvaceti sedmi zemí EU, kandidátské země (Chorvatsko a Turecko) a evropské země mimo EU (Švýcarsko, Norsko). Součástí prezentací evropských autorů byly debaty a kulaté stoly zabývající se otázkami propagace evropských literatur v rámci Evropy i mimo ni, úrovni povědomí čtenářů o literární tvorbě v jiných zemích EU, nových trendů v tvorbě evropských autorů a identity literární Evropy.

Doprovodný program zahrnul Svět knihy ve filmu (filmové adaptace knižních děl) a Svět knihy na jevišti (divadelní adaptace knižních děl). Festivalové části se zúčastnilo 455 účinkujících, z toho 60 zahraničních, na veletrhu vystavovalo celkem 319 vystavovatelů. Celkový počet návštěvníků byl kolem 34 500. Organizátor: Svět knihy s.r.o.

3.8.7. Jeden svět- programová sekce Evropa bez bariér/ Evropa v (jednom) světě; Praha, regiony ČR, Brusel, Washington D.C.

11. ročník Mezinárodního festivalu dokumentárních filmů o lidských právech začal v Praze 11. března a skončil 19. března. Festival dále probíhal v dalších 29 městech po celé ČR formou promítání filmů a následných debat. Návštěvnost pražské části festivalu vyrovnala rekord z posledního 10. ročníku; celkem festivalové filmy shlédlo více než 45 000 diváků. Na festival přijelo téměř 100 zahraničních hostů.

Během festivalu se uskutečnilo celkem 181 profilových debat a diskuzí, kterých se zúčastnilo přes 200 hostů - režisérů, odborníků nebo novinářů - a proběhlo 31 velkých panelových diskuzí.

Ve Washingtonu se konaly Ozvěny Jednoho světa ve dnech 25.-28.3.2009. Jeden svět představil sedm dokumentárních filmů, které shlédlo celkem 940 diváků. Ozvěny Jednoho světa v Bruselu pak proběhly ve dnech 27.4.-4.5.2009 a představily celkem čtrnáct filmů. Celková návštěvnost byla 3000 lidí. Zahájení Ozvěn Jednoho světa v Bruselu se zúčastnil i Alexandr Vondra. Organizátor: Člověk v tísni o.p.s.

3.8.8. Expozice v předsednických prostorách budovy rady EU Justus Lipsius v Bruselu - v tzv. 50. patře budovy Rady EU; stálá expozice v průběhu celého období předsednictví

Výzdoba předsednického salónku, předsálí a chodby designovým nábytkem a doplňky reprezentující hlavní významné proudy českého uměleckého designu - Česká moderna (předsednický salónek), český kubismus (předsálí), současný český design (Garantem této výzdoby je Umělecko-průmyslové muzeum v Praze) a fotografie - výstava „Tváře“ Herberta Slavíka.

3.8.9. Expozice v Atriu budovy Rady EU Justus Lipsius v Bruselu

„Entropa“ Davida Černého a dále panelová expozice připomínající výročí 20 let od pádu železné opony, podtrhující motto předsednictví “Evropa bez bariér”, zobrazující život za železnou oponou a způsoby jejího překonávání, včetně zavěšeného originálu „Vírničku“, jako jednoho z nelegálních způsobů překonávání hranice. Organizátor: Vojenský

historický ústav. Pozn.: Entropa byla v polovině května 2009 z rozhodnutí autora deinstalována a převezena zpět do Prahy.

3.8.10. Art and the Idea of Decadence in the Bohemian Lands, 1880-1914; Brusel, Namur; 29.1.-10.5.2009

Výstava s názvem „Dekadence. České země 1880 – 1914“ se uskutečnila pod záštitou místopředsedy vlády pro evropské záležitosti Alexandra Vondry a primátora hlavního města Prahy Pavla Béma. Jedná se o nejobsáhlejší soubornou výstavu českého umění přelomu 19. – 20. století prezentovanou zahraničnímu divákovi po mnoha letech. Díla nejslavnějších českých malířů, grafiků a sochařů, jejichž tvorbu přímo inspirovaly myšlenky a postoje dekadentního proudu v umění i filosofii - Karel Hlaváček, František Kupka, František Drtikol, Max Švabinský a další, byla představena od 30. ledna do 10. května v Belgii na výstavě „Dekadence. České země 1880 – 1914 / Dekadence. Bohemian Lands 1880 – 1914“ ve dvou prestižních galeriích Hôtel de Ville v Bruselu a Musée provincial Félicien Rops v Namuru. Výstavu navštívilo více než 10 000 diváků. Výstava zaznamenala i velký zájem ze strany českých i belgických médií.

3.8.11. Via Lucis 1989-2009; Brusel 5.-31.3.2009

Výstava Via Lucis, aneb Česká společnost ve fotografii, reflektuje sociální a politické proměny české společnosti v uplynulých dvaceti letech na nesnadné cestě k demokratickému uspořádání. Inspirací této fotografické výstavy byla kniha „Cesta světla“ Jana Amose Komenského. Výstava se konala v prostorách budovy Stálého zastoupení České republiky při EU. Zahájení výstavy se zúčastnilo celkem 142 osob, za celý měsíc pak expozici shlédlo více než 720 návštěvníků. Organizátor: Národní muzeum fotografie.

3.8.12. Křehký by Designblok Prague; Brusel 27.3.-26.4.2009

Výstava Křehký by Designblok Prague v galerii Design Flanders představila současný český design, především skla a porcelánu. Zahrnuje díla předních českých designérů, jako jsou Božek Šípek, studio Olgoj Chorchoj, Jiří Pelcl, Daniel Pirš, Maxim Velčovský a mnoho dalších. Výstava je vlajkovou lodí dnů designu v Praze Designblok, jedná se o nejvýznamnější designovou akci v České republice, která probíhá každoročně první týden v říjnu. Při další zastávce na milánském veletrhu designu shlédlo výstavu více než 60 000 lidí. Na veletrhu ICFE (International Contemporary Furniture Fair) v New Yorku získal projekt prestižní ocenění 2008 „ICFE Editors Award“ v kategorii nejlepší kolekce doplňků.

Výstava byla dále prezentována na mezinárodním veletrhu Maison et Objet v Paříži.
Organizátor: Profil Media s.r.o.

3.8.13. Závěrečné akce českého předsednictví

United Islands of Prague; Praha 19.-20.6.2009

Hudebního festivalu na pražských ostrovech a nábřežích se zúčastnilo více než 40 tisíc návštěvníků. V jeho rámci byl symbolicky ministrem pro evropské záležitosti Štefanem Füleem, doprovázeném bývalým místopředsedou vlády pro evropské záležitosti Alexandrem Vondrou, předán sud českého piva švédské velvyslankyni v Praze Catherine von Heidenstam při jejich setkání na řece Vltavě na pontonech.

Street Party; Brusel 26.6.2009

Využita byla již osvědčená forma lidové veselice s kulturním programem a nabídkou kulinařské a jiné produkce a propagace českých regionů v ulici sídla Stálého zastoupení ČR při EU v Bruselu. Úvodní slovo měla velvyslankyně České republiky při EU Milena Vicenová.

Smetanova Litomyšl; 28.6.2009

Využit byl tradiční hudební festival, v jehož rámci se konal slavnostní koncert k příležitosti neformálního předání štafety doprovodných akcí Českého předsednictví Evropské unie Švédsku za účasti předsedy vlády České republiky Jana Fischera.

3.9 Výzdoba v jednotném vizuálním stylu předsednictví

Dekorace a výzdoba vychází z loga českého předsednictví a jeho nejrůznějších aplikací. Vychází tedy ze základní značky EU2009.CZ, modulu značky s doplňkovým textem (názvem českého předsednictví v češtině, angličtině a francouzštině), motivu tzv. „mapy Evropy“ a motivu tzv. „mozaiky“. Výzdoba byla zajištěna na všech významných akcích předsednictví v ČR i Bruselu. Konkrétně byly dekorace připraveny pro **27 akcí** na nejvyšší úrovni.

Výzdoba v jednotlivých lokalitách byla vždy umísťována jak v exteriéru tak v interiéru a soustředila se do prostor VIP vchodu, prostoru tzv. family photo, hlavního jednacího sálu, zázemí pro delegace, sálu pro tiskové konference a do briefingových místností, tiskového střediska, akreditace a oddechového prostoru. Byla složena z 15-20 různých dekoračních

interiérových a exteriérových prvků, které byly v jednotlivých lokalitách umísťovány ve vícero provedení, a to dle potřeb jednotlivých lokalit a typu zasedání.

3.9.1. Vznik dekorací

Dekorační prvky v jednotném vizuálním stylu předsednictví navrhly ve spolupráci: Tomáš Pakosta (autor loga a tvůrce grafického manuálu loga) a Ing. arch. Eva Macholánová – autorka architektonického ztvárnění jednacích prostor předsednictví. Eva Macholánová navrhla faktickou podobu jednotlivých exteriérových a interiérových dekoračních prvků kromě standardních mobilních prezentačních systémů. Dekorační prvky vyrobila a na výše uvedených akcích instalovala a deinstalovala společnost Authentica, s.r.o.

Koberec s logem (motivem mozaiky) navrhl Tomáš Pakosta a vyrobila a na akcích pokládala a deinstalovala firma Habitat. Na všech předsednických akcích bylo položeno celkem 602 m² interiérových koberců a 642 m² exteriérových koberců. Koberec s logem byl položen jak v ČR tak v Bruselu v hlavních jednacích prostorách Rad EU a na Stálém zastoupení ČR při EU.

Dekorační kostky cukru ve třech velikostech navrhly, vyrobily a dodaly cukrovary TTD. Jedna kostka o rozměru 1x1x1m byla umístěna nastálo ve Strakově akademii, další nastálo v KCP a jedna byla vždy umístěna v hlavním jednacím prostoru v místě konání neformálních ministerských rad v regionech. Kostky o rozměru 10x10x10 cm a 5x5x5 cm byly umísťovány na jídelní a cateringové stoly v ministerských a delegátských prostorách během Evropské rady v Bruselu, během summitů a neformálních rad ministrů v ČR.

3.9.2. Stálá výzdoba instalovaná v prostorách v ČR a v Bruselu

Brusel – budova Rady EU:

- Výzdoba předsednických prostor v tzv. 50. patře budovy Rady EU – výzdoba předsednického salónu, předsálí a chodby designovým nábytkem a doplňky reprezentujícími hlavní významné proudy českého uměleckého designu – Česká moderna (předsednický salónek), český kubismus (předsálí), současný český design a fotografie (chodba). Garantem této výzdoby bylo Umělecko-průmyslové muzeum v Praze. Fotografie nafotil Herbert Slavík. Tapiserie dodala Moravská gobelínka.
- Výzdoba prostor vstupního atria – Entropa – David Černý a výstava na téma „20. výročí pádu železné opony“ – garantem výstavy byl Vojenský historický ústav. Koberec s předsednickým logem dodala a položila firma Habitat.

- Výzdoba vstupního prostoru tzv. mezaninu – motivem výzdoby byla kostka cukru, bortící se bariéra korespondující s mottem předsednictví – „Evropa bez bariér“ a logo EU2009.CZ, v jehož tvaru byly vyrobeny taburety na sezení a které se promítala také na barevném koberci v motivu barevné mozaiky ze zkratk zemí EU.
- Výzdoba v jednotném vizuálním stylu byla také ve VIP vstupu pro delegace (exteriér a interiér), v prostoru, kde probíhají jednání Evropské rady a v prostoru tiskové konference a briefingových místností.

ČR - Kongresové centrum Praha:

- Výzdoba vstupu č. 10, který sloužil jako hlavní a zároveň VIP vchod – zde byl položen koberec s logem (motiv mozaika), byla zde zástěna pro skupinovou fotografii, před kterou zároveň probíhala vítání, a další dekorace s logem.
- Dále zde byl informační pult, prostor akreditace, oddechový prostor apod.
- Výzdoba jižního traktu – dekorace byly rozmístěny ve foyer kolem jednacích sálů ve všech patrech (1.-4.patro), kde se konala zasedání.

ČR - budova Strakovy akademie Úřadu vlády ČR a Černínského paláce Ministerstva zahraničních věcí ČR:

- Dekorace s logem byly umístěny v exteriéru a interiéru těchto budov dle potřeb obou institucí během českého předsednictví.
- Jednalo se např. o vlajku s logem a mobilní dekorační systémy s logem (roll-upy, stojany s vlajkou, zástěna – tzv. back-up atd.), které byly rozmístěny po budovách, v tiskovém sále, v hlavní zasedací místnosti apod.

ČR - budovy jednotlivých resortů a dalších významných institucí

Na celé předsednictví byl každému resortu zapůjčen 1 mobilní set dekorací s logem o složení: 5 roll-upů, 1 stojan s vlajkou, 10 stolních stojánkových vlaječek a 20 ks plakátů A1.

3.9.3. Výzdoba v průběhu konání předsednických akcí na pracovní úrovni

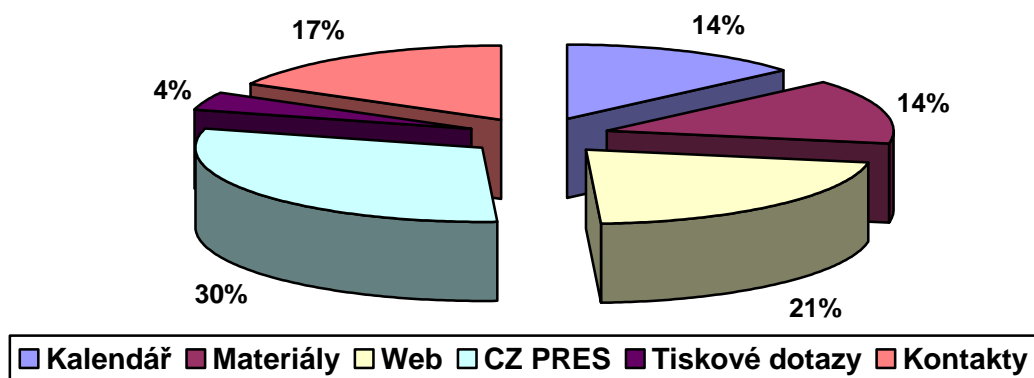
Výzdoba jednacích prostor pro pracovní akce resortů a dalších institucí byla zajištěna mobilními sety dekorací, které byly resortům bezplatně zapůjčovány dle aktuální potřeby. Na akce, které se konaly mimo KCP, bylo zapůjčeno 11 mobilních setů, které byly k vyzvednutí v sídle SPP. Na jednu akci byly vždy zapůjčeny 1-2 sety o složení: 5 roll-upů s logem a grafikou, 1 roll-up s logy sponzorů, 1 stojan s vlajkou, 10 stolních stojánkových vlaječek a na vyžádání 1 back-up – mobilní zástěna. Celkem si dekorace

vypůjčilo 42 státních i nestátních institucí, některé opakovaně, což představuje celkem 97 výpůjček. Průměrná délka jedné výpůjčky činila 14,75 dne. Každý den v době konání předsednictví bylo pro akce resortů mimo KCP vypůjčeno průměrně 9,37 setů.

3.10. Zodpovídání dotazů veřejnosti během českého předsednictví - Ptejte se předsednictví

Dotazy veřejnosti k českému předsednictví byly zodpovídány prostřednictvím e-mailů public@eu2009.cz, media@eu2009.cz a web@eu2009.cz, telefonicky prostřednictvím linky Eurofon +420 800 200 200, na infopultu Eurocentra Praha dalších regionálních Eurocenter a klasickou poštou. Dotazy byly zodpovídány standardně v českém, anglickém a francouzském jazyce, dotazy v dalších jazycích (tj. němčině, španělštině, italštině a rumunštině) byly zodpovídány v angličtině.

Celková statistika dotazů k předsednictví (souhrn dotazů z e-mailů public@eu2009.cz, media@2009.cz a web@eu2009.cz)



3.10.1. Dotazy veřejnosti: public@eu2009.cz

Celkem bylo zpracováno 871 dotazů došlých v období 1.12.2008 – 19.6.2009, z toho 157 postoupeno, 512 přímo zodpovězeno. Zbývající měly převážně charakter připomínek či odpovědí. Po odeznění zvýšeného zájmu veřejnosti z prosince/ledna 2009 se v únoru a březnu počet dotazů ustálil, od dubna postupně klesá.

3.10.2. Dotazy médií: media@eu2009.cz

Celkem zpracováno 103 dotazů, 54 přímo zodpovězeno, 47 postoupeno. Postoupené dotazy byly svým obsahem většinou určeny přímo tiskové mluvčí ministra pro evropské záležitosti.

3.10.3. Telefonické dotazy

V období 9.2. – 19.6.2009 bylo zodpovězeno celkem 79 telefonických dotazů (z toho 34 domácích a 45 zahraničních) týkající se Kalendáře akcí (akreditace, program), žádostí o kontakty (Tisková mluvčí) a materiály (logo a propagační předměty), českého předsednictví (plynová krize, Entropa, hodnocení, změna vlády ČR) apod.